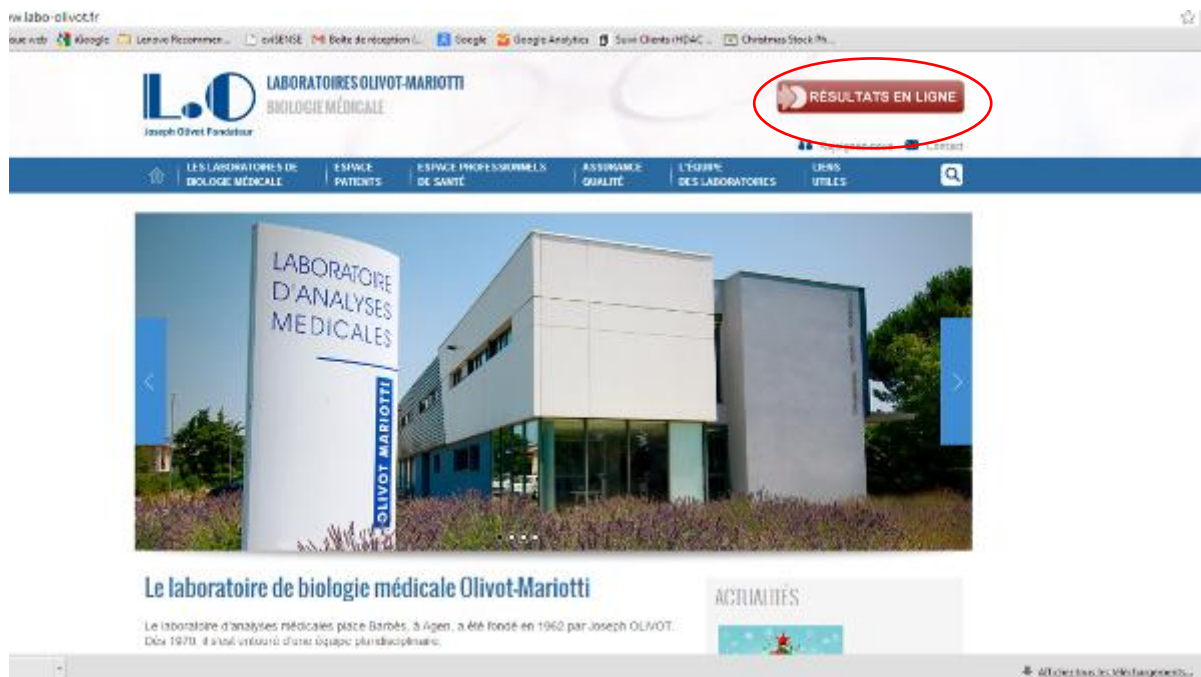


I- Accès au serveur de résultats sur internet (Léo) et saisie des données personnelles

L'accès à Léo se fait en tapant <https://resultats.labo-olivot.fr>

Il est possible d'accéder également au serveur de résultat par l'intermédiaire du site internet du laboratoire www.labo-olivot.fr, cliquer ensuite sur la rubrique **RÉSULTATS EN LIGNE**.



La page d'accueil de Léo se présente ainsi :



Cliquer sur accès patient

Depuis le 19 mai 2015 un nouveau serveur de résultat a été installé, deux modalités de connexion sont alors possibles:

Cas 1 : Pour consulter des résultats de prélèvement datant d'avant le 19 mai 2015 le patient doit se connecter sur la partie droite de l'écran

Cas 2 : Pour consulter des résultats de prélèvement datant d'après le 19 mai 2015 le patient doit se connecter sur la partie gauche de l'écran



Pour consulter vos résultats à partir du 19 mai 2015

J'accède à mes résultats

Votre identifiant au laboratoire

Votre mot de passe

Entrer

[Comment se connecter](#) [Mot de passe oublié](#)

Pour consulter vos résultats antérieurs au 19 mai 2015 :

ⓘ A condition que votre compte ait été activé avant cette date

Je consulte un résultat antérieur au 19 mai 2015

En cas de difficulté, contactez-nous ou utilisez le [formulaire du site](#)

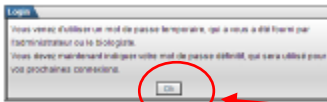
Votre avis nous intéresse, merci de compléter l' [enquête de satisfaction](#)

Saisir l'identifiant et le mot de passe temporaire qui lui ont été remis par le laboratoire lors de son prélèvement

Saisir l'identifiant de connexion ainsi que le mot de passe temporaire qui ont été remis par le laboratoire lors de l'enregistrement.

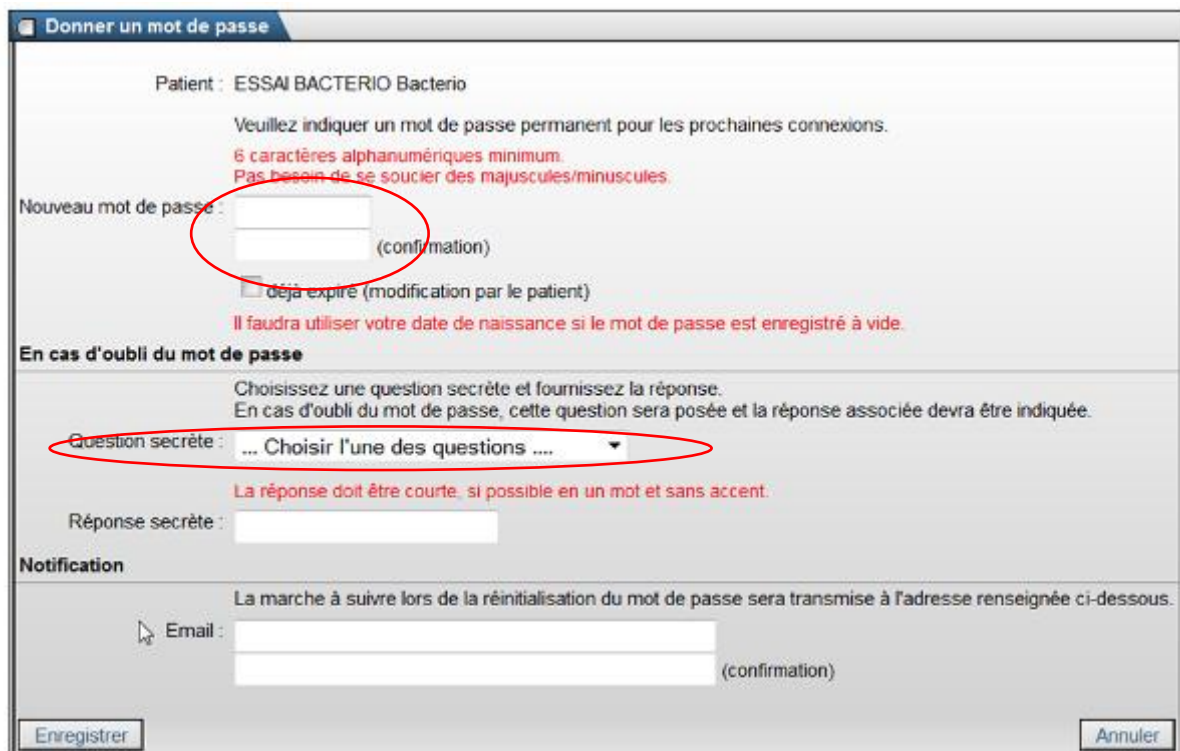
3.3) Première connexion au serveur de résultat

Lors de la première connexion, un message apparaît automatiquement et le patient sera automatiquement dirigé dans la partie « modification du mot de passe ».

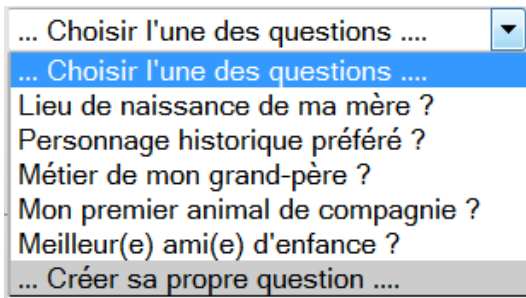


Cliquer sur OK

Pour pouvoir accéder à ses résultats lors de sa première connexion, le patient doit renseigner un nouveau mot de passe et doit ensuite saisir une question secrète ainsi qu'une réponse secrète associée. En cas d'oubli ou de perte du mot de passe, la question secrète sera reposée au patient afin de vérifier son identité.

A screenshot of a web form titled "Donner un mot de passe". The patient name is "ESSAI BACTERIO Bacterio". The form asks for a permanent password and includes instructions: "6 caractères alphanumériques minimum. Pas besoin de se soucier des majuscules/minuscules." There are two input fields for the password, the second labeled "(confirmation)". A checkbox "déjà expiré (modification par le patient)" is present. Below, under "En cas d'oubli du mot de passe", there is a dropdown menu for "Question secrète" with the text "... Choisir l'une des questions ..." circled in red. A "Réponse secrète" input field is below it. A note says "La réponse doit être courte, si possible en un mot et sans accent." At the bottom, under "Notification", there are two input fields for "Email" and "(confirmation)". Buttons "Enregistrer" and "Annuler" are at the bottom.

Le patient doit choisir la question parmi la liste proposée ou saisir sa propre question



NB : la question SECRETE doit concerner une information personnelle et confidentielle que seul le patient est sensé connaître

Une fois tous les champs renseignés, enregistrer les données saisies.

La fenêtre suivante s'ouvre alors :

A screenshot of a window titled "Etre averti(e) lorsque un résultat est prêt". The window contains several input fields and radio buttons. The "Patient" field contains "DUPONT Martine". The "Email" field is empty. The "Mobile" field is empty. Under "Méthode (trouvé) :", there are three radio buttons: "par courrier électronique" (selected), "par SMS", and "ne souhaite pas être averti(e)". At the bottom, there are two buttons: "Enregistrer" and "Effacer".

Cette fenêtre permet d'enregistrer les choix de notification du patient, le patient peut être notifié par Email ou par SMS.

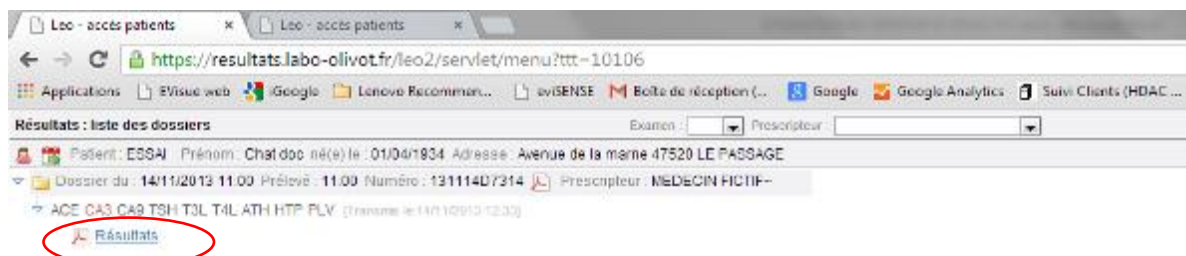
Dans le cas du choix de notification par SMS, le N° de téléphone portable doit être renseigné ci-dessus.

Dans le cas du choix de notification par E-mail, l'adresse mail doit être renseignée ci-dessus.

La fenêtre d'accueil s'affiche à nouveau, cliquer sur le nom du laboratoire pour accéder à la consultation des résultats d'analyse.

The screenshot shows a user interface for a patient profile. At the top, it says 'ESSAI Charles'. Below this, there is a section 'Accès activé' with a button 'Modifier le mot de passe'. The patient's details are listed: 'Sexe : Masculin', 'Identifiant permanent : 340144', 'né(e) le : 01/01/2010', 'Adresse : 12 allées des acacias', 'Code postal : 47310', and 'Ville : BRAX'. There is an 'Informations de contact' section with fields for 'Email :', 'Mobile :', and a 'Modifier' button. Below that is a 'Consultation des résultats' section with a blue button labeled 'Laboratoires OLIVOT-MARIOTTI - Cliquer ici' which is circled in red. At the bottom right, there is a 'Se déconnecter' button.

II- Consultation des résultats

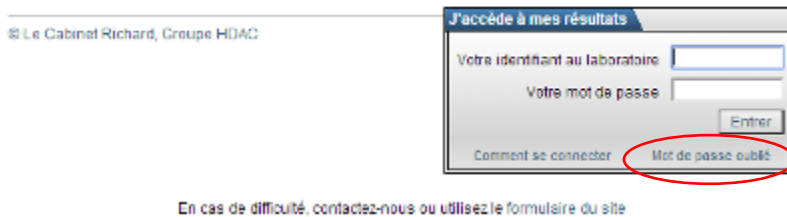


Les résultats sont consultables en cliquant sur « résultats ».

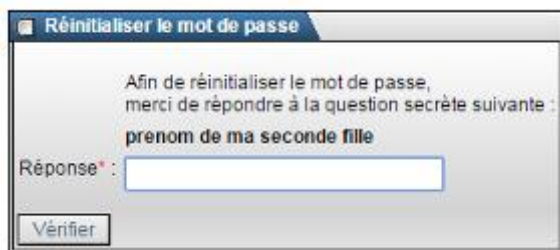
Le compte-rendu apparaît alors au format PDF et peut être imprimé à la demande par le patient.

III- Perte de mot de passe

En cas de perte de mot de passe, saisir son identifiant permanent et cliquer sur « mot de passe oublié ».



La fenêtre de réinitialisation s'ouvre. Il permet au patient de renseigner la réponse à la question secrète posée lors de la première connexion.



Cliquer sur le bouton « Vérifier ». Le message suivant apparait. Un Email sera parallèlement envoyé au patient avec un nouveau mot de passe temporaire que le patient devra utiliser pour sa prochaine connexion.

